



NECİP FAZIL KISAKÜREK İLKOKULU



2024-2028
Stratejik Plan

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Planı

Aralık 2023
Melikgazi/KAYSERİ

DURUM ANALİZİ



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk

Kaymakam Sunuşu



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyorum, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

Bülent KARACAN
Melikgazi Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurum hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Hacı KAYA

Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü

Okul Müdürü Sunuşu



Cumhuriyetimizin 100.Yılını kutladığımız 2023 yılında etkili bir okul yönetiminin sağlanması ve dünyada yaşanan hızlı değişimlere hazırlıklı olunması için stratejik yaklaşımların önemi giderek artmaktadır.Okulumuzda stratejik plan ile gelecek planlaması yapılarak süreçler etkin bir şekilde izlenecektir.Necip Fazıl Kısakürek ailesi olarak 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan ile gelecek planlaması yapılarak güçlü ve zayıf yönlerimizin tespiti yapılarak zayıf olan yönlerimizi gidermeye çalışacağız.”Eğitimde kaybedilecek hiçbir fert yoktur “anlayışını düstur edinerek öğrencilerimizi hem akademik olarak hem de çevresine duyarlı toplumsal değerleri bilen bireyler olarak hayata hazır,mutlu ve sağlıklı bireyler yetiştirecektir

Stratejik plan yönetim anlayışıyla tüm çalışanların fikir bazında ve uygulama alanında kurumda kültür oluşumunu sağlayacaktır.Kurum kültürü ile başarılar artacak,ben anlayışı yerine biz anlayışı gelişecektir.Bu stratejik planın hazırlanmasında katkısı olanlara ve planın uygulayarak hayata geçiren tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Tarık KAYA

Okul Müdürü

İçindekiler

Kaymakam Sunuşu	III
İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu	IV
Okul Müdürü Sunuşu.....	V
İçindekiler	VI
Tablolar.....	IX
Şekiller	XI
Ekler.....	XI
Kısaltmalar	XIII
Okul Müdürlüğü Kısaltmaları.....	XVI
Tanımlar.....	XVI
Giriş.....	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı	4
B. Ekip ve Kurullar.....	5
C. Çalışma Takvimi	6
2. Durum Analizi.....	6
A. Kurumsal Tarihçe.....	6
B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	7-8
C. Mevzuat Analizi	8
D. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	8-9
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	9-10-11
F. Paydaş Analizi.....	12
G. Kuruluş İçi Analiz	20-21-22-23-24-25
H. PESTLE Analizi.....	25-26-27-28
İ. GZFT Analizi	28-29-30
J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	31
3. Geleceğe bakış	31
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	31
Misyonumuz:	31
Vizyonumuz:	31
Temel Değerlerimiz:	31-32
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler	
4. Maliyetlendirme.....	

5. İzleme ve Değerlendirme	
Melikgazi İlçe Mem 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü.....	
Birim Sorumlulukları	
Performans Göstergeleri Bilgileri	

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu	5
Tablo 2: Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Planlama Ekibi.....	5
Tablo 3: Çalışma Takvimi.....	6
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri	9
Tablo 5: Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Personel Yapısı.....	23
Tablo 6: Genel İdare, Teknik, Sağlık Ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu	23
Tablo 7 : FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları	24
Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar	24
Tablo 9: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı	24
Tablo 10: Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma).....	25
Tablo 11: Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Bütçe Tasarısı(Ekonomik Sınıflandırma)	
Tablo 12: Necip Fazıl Kısakürek ilkokulu Kaynak Tablosu	
Tablo 13: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu	
Tablo 14: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler	

Şekiller

Şekil 1:Stratejik Plan Oluşum Şeması	2
Şekil 2:Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	3
Şekil 3:Okul Aile Birliği.....	13
Şekil 4:Okul Temizliği Öğrenci Sağlığı	13
Şekil 5: Güvenlik.....	14
Şekil 6: Erişebilirlik	14
Şekil 7: Rehberlik Hizmetleri	15
Şekil 8: Fiziki Donanım.....	15
Şekil 9: Teknolojik Altyapı.....	15
Şekil 10: Okul Bakım Onarım Çalışmaları.....	16
Şekil 11: Sosyal Sanatsal Etkinlikler.....	16
Şekil 12: Sportif Faaliyetler.....	16
Şekil 13:Okul Güvenirliliği.....	17
Şekil 14:Okul Temizliği.....	17
Şekil 15:Adil Yaklaşım.....	18
Şekil 16:Ekip Çalışması.....	18
Şekil 17:Farklı Görüşlere Saygı.....	18
Şekil 18:Karar Alma Süreci.....	19
Şekil 19:Fiziksel Olanaklar.....	19
Şekil 20:Takdir Edilme.....	19
Şekil 21:Yapılan Öneriler.....	20
Şekil 22:Mutluluk.....	20
Şekil 23:Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Teşkilat Şeması.....	22
Şekil 24:İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	

Ekler

EK 1: Paydaş Analizi	12
----------------------------	----

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Okul Müdürlüğü Kısaltmaları

NFKİ : Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu

MDR : Okul Müdürü

MDR.YRD. : Müdür Yardımcısı

ÖĞRT. : Öğretmen

ÖĞRC. : Öğrenci

:

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünü ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planı Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Melikgazi İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planları, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde "Türkiye Yüzyılı Vizyonu" uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen **dört** amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

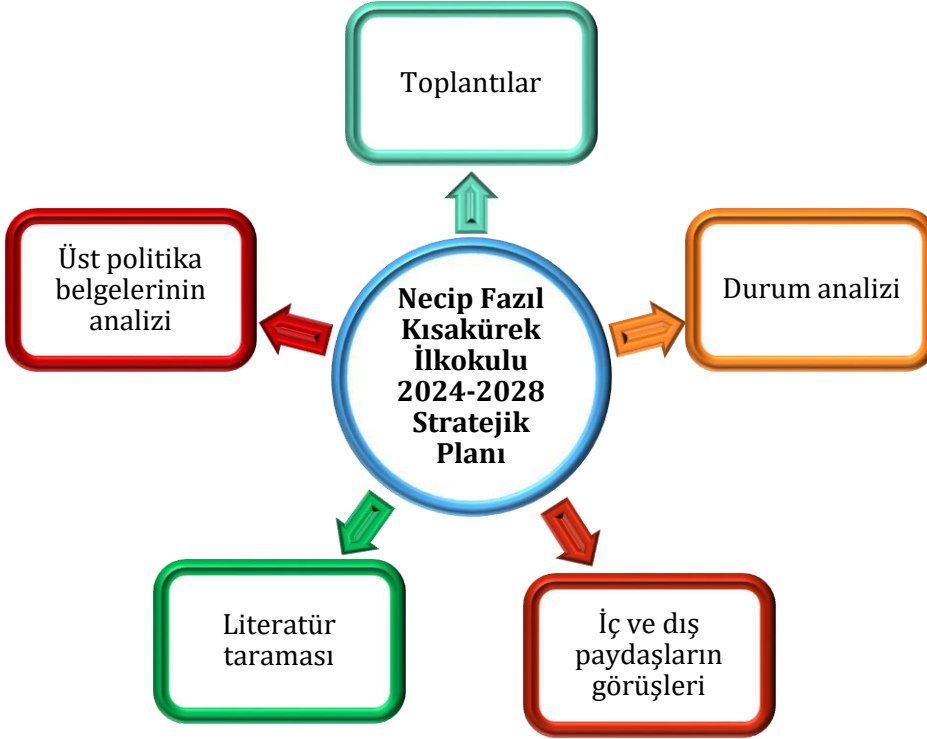
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekibiyle toplantılar yapılması
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz

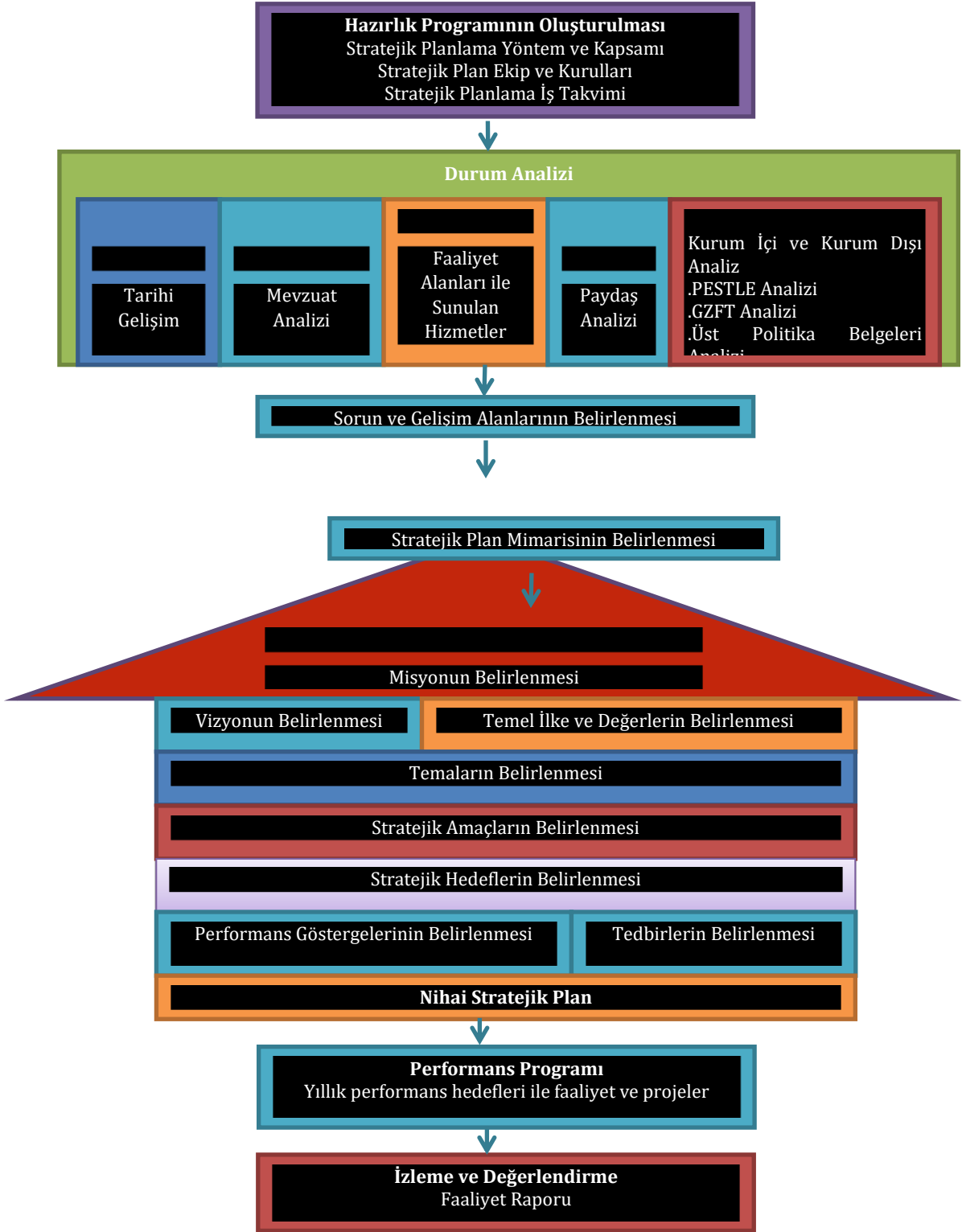
Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge doğrultusunda 14.02.2023 tarihinde okulumuz stratejik planlama ekibi kurulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 15/02/2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç paydaşların görüşlerini alabilmek için https://docs.google.com/forms/d/1uKK2x1Q_3a5_BfLP4FFWopR1P0_MtyFLC8YmvvBYle0/edit, dış paydaş görüşlerini alabilmek için <https://docs.google.com/forms/d/1na28CHcanLeFvpbEFkaZ4AVCpGOsHk4S6KA96FA-KAA/edit> üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülöklere ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okulumuz stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdareleri için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere kurumumuzda Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekpleri oluşturulmuştur.15/01/2023 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. Okul müdürü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş analizi kapsamında anketlere 19 iç,122 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi tarafından okul personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben "Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi" çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi" birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan "Durum Analizi" çalışmaları tamamlanmıştır. "Durum Analizi" çalışmasından elde edilen sonuçlarla

“Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Şubat 2023 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında tüm paydaşların süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürümüz Tarık KAYA başkanlığında yürütülen çalışmalarda, mahallemiz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Müdürlüğümüzce yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğu Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir.

14 Şubat 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi listesi oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı
Tarık KAYA	Okul Müdürü
Aslan ASLAN	Müdür Yardımcısı
Meliha ÇOKER	Rehber Öğretmeni
Ali CEYLAN	Sınıf Öğretmeni
Menderes TÜRKERİ	Sınıf Öğretmeni
Celal TARİH	Sınıf Öğretmeni
Murat KARACA	Sınıf Öğretmeni

Tablo 2: Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Tarık KAYA	Okul Müdürü	Başkan
Sıddık TOPAL	Müdür yardımcısı	Koordinatör
Yusuf KOÇAK	Rehber Öğretmen	Üye
Metin YILDIZ	Sınıf Öğretmeni	Üye
Gönül UĞRAŞAN	Öğrenci Velisi	Üye

C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Şubat 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Kasım 2023
4	Geleceğe bakış	Kasım 2023
5	Taslağın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Aralık 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

2. Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. Kurumsal Tarihçe

Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu 1998 yılında Ali Osman Öztemur İlköğretim Okulu adıyla eğitim öğretime açılmış olup daha sonra Necip Fazıl Kısakürek İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir.2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesiyle Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu adını almıştır.

Mahallemiz ilkokul çağındaki öğrencilere eğitim öğretim hizmeti veren okulumuzda normal eğitim uygulaması uygulanmaktadır.

B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, misyon vizyon ve temel değerler, amaç hedef ve eylemler, maliyetlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 6 stratejik amaç, 9 stratejik hedef, 34 performans göstergesine yer verilmiştir. Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt yaptırma oranı % 100 gerçekleşme oranı ile hedefine ulaşmıştır.(PG 1.1.a)

İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitimi almış olanların oranı % 75 civarında olup istenilen hedefe ulaşamamıştır.(PG 1.1.b)

Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı % 100 ile istenilen hedefe ulaşmıştır.(PG1.1.c)

Bir eğitim öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı 2023 yılı için % 1 civarında olup istenilen hedefe ulaşamamıştır.(PG1.1.d)

Bir eğitim öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı % 0 ile istenilen hedefe ulaşılmıştır.(PG1.1.e)

Okulumuz özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimine tam anlamıyla uygun değildir.Özel eğitim bireylerinin engelsiz bir şekilde ihtiyaçlarını karşılamaları mümkün değildir.(PG1.1.f)

Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı % 90 civarında olup istenilen hedefe ulaşılammıştır.

Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı en az 50 kişi ile istenilen düzeyde gerçekleşmiştir.(PG1.1.h)

Hayatboyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı %100 ile istenilen düzeyde gerçekleşmiştir.(PG2.1.b)

Hayatboyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı % 30 hedefine ulaşmamıştır.(PG2.1.d)

Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı arttırılmıştır.(PG3.1.a)

Özel yetenekli ve kaynaştırma öğrencilerimiz akranlarından ayrışmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile öğretmenlerimiz tarafından desteklenmektedir.(PG3.1.b)

Kaynaştırma öğrencilerimizin eğitimine destek vermek için destek eğitim odaları açılmaktadır.(PG3.1.c)

Öğrenci başarısı izleme araştırması öğretmenler tarafından belirli periyotlarda düzenli olarak yapılmaktadır.(PG4.1.a)

E-portfolio oluşturma çalışmaları güncellenerek devam etmektedir.(PG4.1.b)

Bilimsel,kültürel,sanatsal ve sportif alanlarda yapılan faaliyetler düzenli olarak yapılmaktadır.(PG4.2.a)

Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel,kültürel,sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı % 100 ile istenilen hedefe ulaşılmıştır.(PG4.2.b)

Öğrenci başına okunan kitap sayısı 15 ile istenilen hedefin üzerinde gerçekleşmiştir.(PG4.2.d)

Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için okulda gerekli çalışmalar yapılmış olup EBA gibi platformların etkin olarak kullanılması için öğrenci ve velilerde farkındalık oluşturma çalışmaları yapılmaktadır.(SH5.1)

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 2023 yılı sonu itibariyle ortalama 31 civarında olup istenilen düzey civarında gerçekleşmiştir.(PG6.1.a)

Mobbing ve her türlü ayrımcılığa karşı gerekli tedbirler alınmakta (PG6.1.b) olup öğretmenlerimizin seminerlere katılımı desteklenmektedir.(PG6.1.c)

Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu arttırmaya yönelik faaliyet sayısı en az 5 olup istenilen doğrultuda gerçekleşmiştir.(PG6.1.d)

Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı iç ve dış paydaşlara yönelik 2023 yılında 2 olup hedefe ulaşılmıştır.(PG6.1.e)

Stratejik planlama için düzenlenen toplantı sayısı 3 olup istenilen düzeyde yapılmıştır.(6.2.a)

C. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği hükmünce, okul müdürlüklerinin görevleri şunlardır:

- Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınan eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
- Okul müdürü, bu Yönetmelikte belirtilen hususları dikkate alarak eğitim ortamlarında öğrencilerin cep telefonlarını ve kayıt özelliği olan dijital cihazlarını kurallara uygun bir şekilde kullanmalarına yönelik tedbirleri alır.

D. Üst Politika Belgeleri Analizi

Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi3. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi4. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması5. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi6. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi7. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi8. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi9. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi10. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi

<p>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
<p>Faaliyet Alanı</p>	<p>Ürün ve Hizmetler</p>
<p>Ölçme ve Değerlendirme</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrenci değerlendirme iş ve işlemlerinin öğretmenlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Öğrenci değerlendirme süreci ile ilgili öğretmen bilgilendirme çalışmaları yapmak 3. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
<p>Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 2. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 6. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2. Personelin özlük işlerini yürütmek. 3. Personelin izin işlemlerini takip etmek.
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi

A. Paydaş Analizi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Melikgazi Kaymakamlığı	Milli Eğitim Müdürlüğü	Personeller	Okul Müdürlüğü	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kayseri B.Ş. Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	+	+	+	+	+	+	+	+		+								
	2	+	+	+	+	+	+		+		+								
	3	+	+	+	+	+	+	+	+										
	4		+		+	+	+												
	5		+	+	+	+	+					+							
	6		+	+	+		+												
	7		+		+	+	+	+	+	+									
	8		+	+	+	+	+	+	+										
	9		+	+	+	+	+	+	+	+	+								
	10		+	+	+	+	+	+	+										
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	+	+	+	+	+	+	+	+						+	+			
	2	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+		
	3	+	+	+	+	+	+	+	+										
	4	+	+	+	+	+	+	+	+			+			+	+	+		
Ölçme ve Değerlendirme	1			+	+	+	+	+											
	2		+	+	+	+	+					+							
	3		+	+	+	+	+	+	+										
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		+	+	+	+	+	+	+			+			+	+	+	+	+
	2		+	+	+	+	+	+	+										

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Kurum içi yöneticiler, öğretmenler ve diğer çalışanlar iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişiler dış paydaşlardır. Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 19 iç paydaş, 122 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan anket çalışması ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

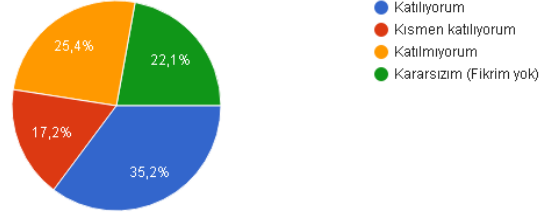
ANKETLER

1. DIŞ PAYDAŞ ANKETİ:

Paydaşların M¼d¼rl¼g¼m¼z “Okul-aile iş birliği geliştirilmesine y¼nelik faaliyetlerden” memnuniyet d¼zeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 1’de yer verilmiştir. Şekil 1’deki veriler incelendiğinde 100 puan ¼zerinden yapılan değerlendirmede paydaşların y¼zde 52,4 oranında memnuniyet olduğu anlaŐılmaktadır.

Okulumuz okul aile birliği okulumuzun geliŐmesine y¼nelik çalışmalar yapmaktadır.

122 yanıt

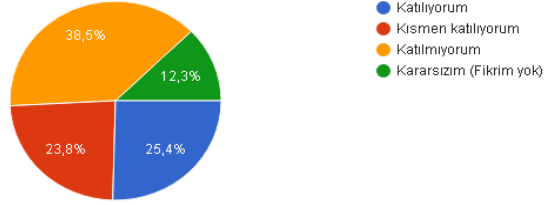


Şekil 3 :Okul Aile Birliği

Dış paydaş anketini yanıtlayan velilerin % 49,2 si okulumuzun ¼Đrenci sağlığı açısından yeterli d¼zeyde olduğunu belirten g¼r¼Ő belirtmiŐtir.

Okulumuz ¼Đrenci sağlığı açısından yeterlidir.

122 yanıt

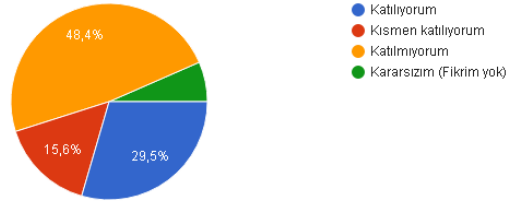


Şekil 4:Okul Temizliği-¼Đrenci Sağlığı

Dış paydaş anketine katılan velilerin %48,4’¼ okulumuzun dış tehditlere açık olduğu y¼n¼nde g¼r¼Ő bildirmektedir.

Okulumuz dıŐarıdan gelen tehditlere karşı g¼venlidir.

122 yanıt

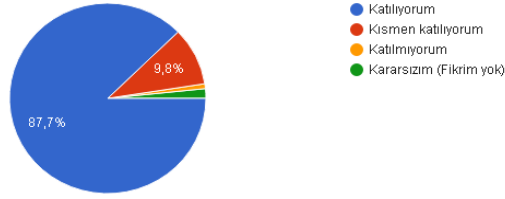


Şekil 5:G¼venlik

Dış paydaş anketine katılan velilerin b¼y¼k bir çoğunluğu gerektiğinde okul idaresi ve sınıf ¼Đretmenine ulaŐabildiĐini belirtmektedir.

Gerektiğinde okul yöneticilerine ve sınıf öğretmenine ulaşabilirim.

122 yanıt

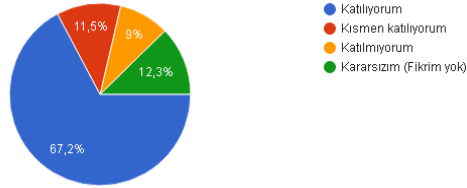


Şekil 6: Erişebilirlik

Ankete katılan velilerin büyük çoğunluğu rehberlik hizmetlerinden memnun oldukları yönünde görüş bildirmişlerdir.

Okulumuzda rehberlik servisinden istediğim zaman faydalanabiliyorum.

122 yanıt

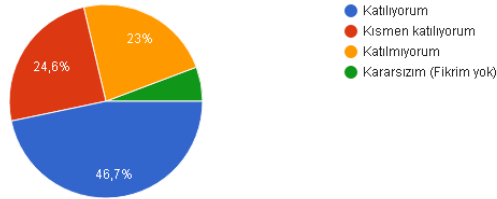


Şekil 7: Rehberlik Hizmetleri

Dış paydaşlar okulun fiziki yeterliliğinin yeterli düzeyde olduğunu belirten tercihleri belirtmişlerdir.

Okulumuz fiziki donanım olarak yeterlidir.(Derslik sayısı,sıra,masa,pano vb.)

122 yanıt

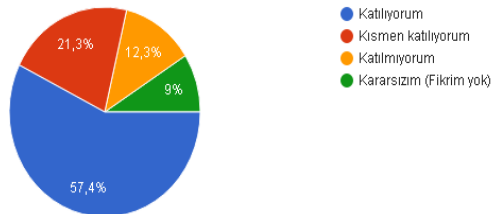


Şekil 8: Fiziki Donanım

Dış paydaş anketine katılan veliler okulun teknolojik altyapı olarak yeterli olduğunu belirtmişlerdir.

Okulumuz teknolojik altyapı ve donanım olarak yeterlidir.(Akıllı tahta,internet vb.)

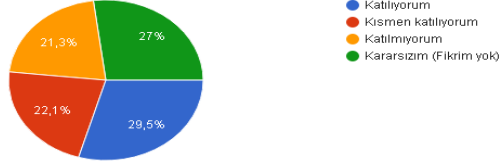
122 yanıt



Şekil 9: Teknolojik altyapı

Ankete katılan velilerin yarısından fazlası okulun bakım onarımı konusunda olumlu görüş belirtmişlerdir.

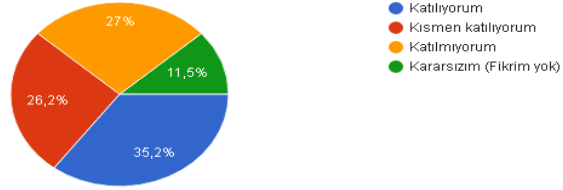
Okul binası ve bölümlerinin bakım onarım ve güçlendirme çalışmaları zamanında yapılır.
122 yanıt



Şekil 10: Okul bakım onarım çalışmaları

Dış paydaşlar büyük bir oranda okulumuzda sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlendiğini belirtmişler.

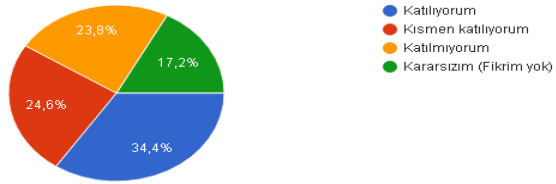
Okulumuzda ders dışı sosyal-sanatsal etkinlikler düzenlenir. (Gezi,piknik,sergi vb)
122 yanıt



Şekil 11: Sosyal-sanatsal etkinlikler

Paydaşlar okulda yeterli düzeyde spor faaliyetleri yapıldığını belirtmişler.

Okulumuzda öğrencilerimiz için sportif faaliyetler düzenlenmektedir.(Turnuvalar,fiziki etkinlikler vb)
122 yanıt



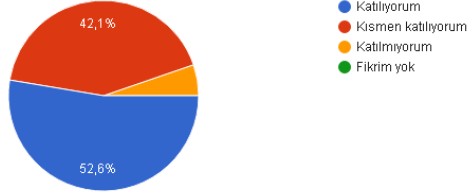
Şekil 12: Sportif Faaliyetler

2.İÇ PAYDAŞ ANKETİ

Paydaş anketine katılan çalışanlarımız genel olarak okulun güvenilir olduğunu belirtmişlerdir.

Çalıştığım kurum güvenilirdir.

19 yanıt

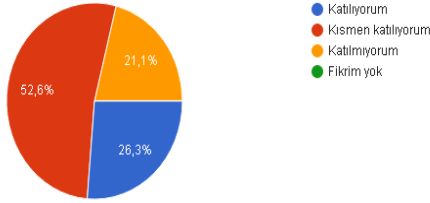


Şekil 13: Okul Güvenilirliği

Paydaşlar okuldaki temizliğin yeterliliğine katılmakla beraber tereddütlerini de sonuca yansıtmışlar.

Çalıştığım kurumda temizlik hizmetleri yeterlidir.

19 yanıt

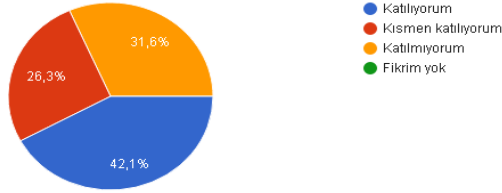


Şekil 14: Okul Temizliği

Okul yöneticilerinin çalışanlara karşı adil yaklaşımını belirten sonuçlar şekil 3'te belirtilmiştir.

Çalıştığım kurumun yöneticileri adildir.

19 yanıt

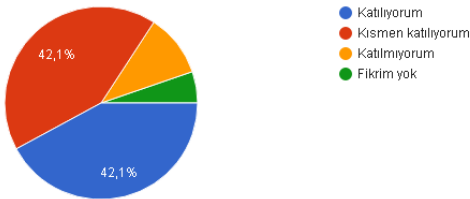


Şekil 15: Adil yaklaşım

Paydaşlar kurumda ekip çalışmasının olduğunu yönelik görüş belirtmişler.

Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır.

19 yanıt

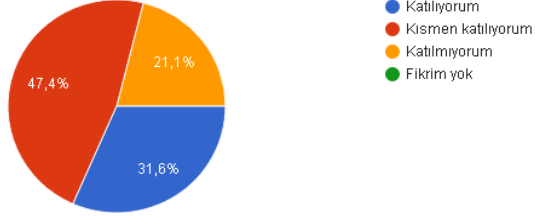


Şekil 16: Ekip Çalışması

Paydaşların farklı görüşlere saygı sorusuna yönelik cevapları şekil 5'te belirtilmiştir.

Çalıştığım kurumun yöneticileri farklı görüşlere açıktır.

19 yanıt

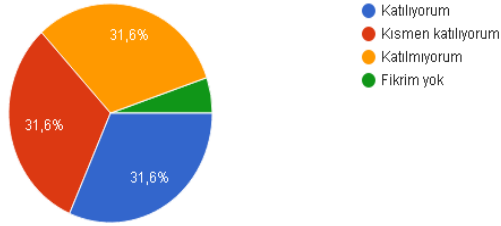


Şekil 17: Farklı görüşlere saygı

Okulda karar alma süreciyle ilgili anket sorusunun sonuçlarında dengeli bir dağılım görülmektedir.

Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dahil edilir.

19 yanıt

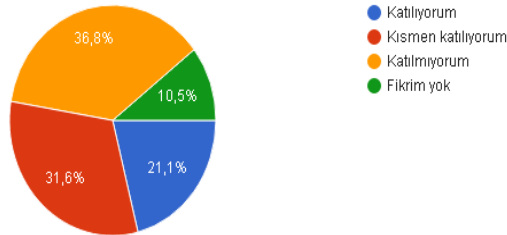


Şekil 18: Karar alma süreci

Paydaşların fiziksel olana sorusuna verdikleri cevapların sonuçları şekil 7'de belirtilmiştir.

Çalıştığım kurumun fiziksel olanakları yeterlidir.

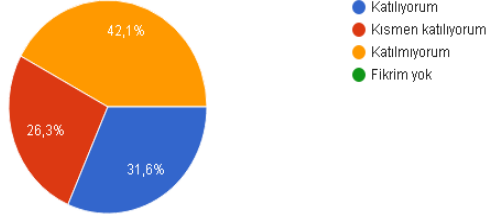
19 yanıt



Şekil 19: Fiziksel olanaklar

Paydaşların takdir edilme sorusuna yönelik verdiği cevaplar şekil 8’de görülmektedir.

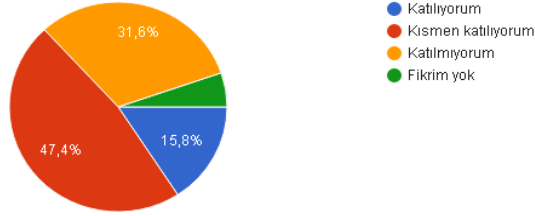
Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissederim.
19 yanıt



Şekil 20: Takdir edilme

Paydaşların yapılan önerilerin dikkate alındığına yönelik cevapları şekil 9’da belirtildiği gibi oluşmuştur.

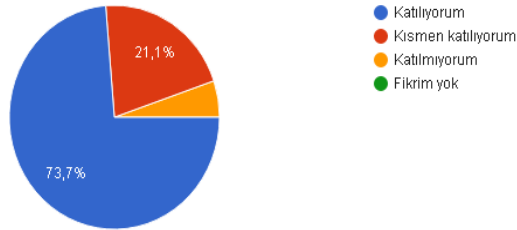
Çalıştığım kurumda işim ile ilgili yaptığım öneriler yeterli ölçüde dikkate alınır.
19 yanıt



Şekil 21: Yapılan öneriler

Paydaşların kurum bünyesinde çalışmaktan dolayı mutluluklarına ilişkin sonuçlarda %74 civarında tam anlamıyla mutlu olduğunu belirten oran çıkmıştır.

Çalıştığım kurum bünyesinde çalışmaktan mutluyum.
19 yanıt



Şekil 22: Mutluluk

B. Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde okul yönetimi ile çalışanlar arası koordinasyon sağlanmaktadır. Müdürlüğümüzde görevli yöneticiler, öğretmenler, memurlar ve diğer çalışan okul personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Okul temizlik planlaması ve çalışmaları
- 2- Farklı görüşlere saygı ve önerilerin dikkate alınması
- 3- Fiziksel donanım yeterliliği
- 4- Çalışanları takdir ve motivasyon
- 5- Karar alma sürecine dahil olma

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Erişebilirlik
- 2- Rehberlik hizmetleri
- 3- Sportif faaliyetler
- 4- Sosyal ve kültürel faaliyetler
- 5- Okul güvenliği (Diş kaynaklı)
- 6- Okul Aile Birliği çalışmaları
- 7- Ekip çalışması
- 8- Adil yaklaşım
- 9- Çalışan mutluluğu

10- Teknolojik altyapı

Teşkilat Yapısı

Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanununun 652 sayılı kararname ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.

27.06.2019 tarih ve 30814 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur.



Şekil 23:Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 5: Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü Personel Yapısı

PERSONEL DURUMU				
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL	BOŞ
Okul Müdürü	1	1	----	----
Müdür Yardımcısı	2	2	----	----
Öğretmenler	OLMASI GEREKEN NORM	MEVCUT		İHTİYAÇ
		ASİL	VEKİL	
Sınıf Öğretmeni	21		21	0
Rehber Öğretmeni	2		2	0
Yabancı Dil Öğretmeni	2		2	0
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	1		1	0

Tablo 6: Genel İdare, Teknik, Sağlık Ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
GENEL İDARE HİZMETLERİ	1	1	0
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	1	1	0
TOPLAM	2	2	0

DİĞER STATÜLER	
TÜRÜ	MEVCUT
GEÇİCİ PERSONEL (SÖZLEŞMELİ)	
SÜREKLİ İŞÇİ	1

Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmıştır.

Bununla beraber öğretmen ve öğrencilerin eğitimine yönelik çalışmalar bulunan ÖBA ve EBA sistemleri kullanılmaktadır.

Tablo 7: FATİH Projesi kapsamında Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları

Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Proje ksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı
-	22	-	1

Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Bilgisayar ve Sunucular	5
2	Bilgisayar ve Çevre Birimleri	-
3	Teksir ve Çoğaltma Makinaları	3
4	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	-
5	Haberleşme Cihazları	1
6	Aydınlatma Cihazları	-

Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşınmazların özellikleri ve sayıları belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.

Tablo 9: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yeterli
2	Güvenlik Kamerası Sistemi	16	Yeterli

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 10: Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Yılı Tahmini Bütçe
Okul Aile Birliği	GELİR	12.962,31	10.703,80	42.108,10	49.336,64	40.000,00
	GİDER	12.994,83	10.604,73	32.265,29	20.900,00	35.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	GELİR	0	0	85.600,00	277.055,00	350.000,00
	GİDER	0	0	85.520,47	277.055,00	350.000,00
GELİR TOPLAMI		12.962,31	10.703,80	127.708,10	326.391,64	390.000,00
GİDER TOPLAMI		12,994,83	10.604,73	117.785,76	297.955,00	385.000,00

C. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		Bölgemizde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin izlenerek eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
Ekonomik Faktörler	Mahalle sakinlerinin genel olarak sabit gelirli olması	Ekonomik olarak öğrenci aileleri arasında aşırı gelir farkının olmaması	Aile gelirinin genel olarak düşük olması nedeniyle temel ihtiyaçların yeterince karşılanamaması.	İhtiyaç sahibi öğrenciler belirlenerek okul aile birliği, hayırsever ve diğer yardım kuruluşlarından yardım alınması.
	Cumhurbaşkanlığına alınan tasarruf tedbirlerinin	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına	İhtiyaçların karşılanmasında arzulan seviyeye ulaşılamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi

	etkisi	yönelik itici bir güç olması		
Sosyokültür el	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi	Kültürel zenginlikleri tanıma Farklı kültürlerle bir arada yaşayabilme bilinci kazanma	Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin	Bölgemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.

	ortaya çıkan sorunlar		eksikliği	
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bağlı olduğumuz birimler ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımını için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Uzaktan eğitim konusunda öğretmenlere seminer ve kurslar düzenlenmesi Öğrencilerde uzaktan eğitim farkındalığının artırılması.
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi

			işlemlerin gecikmesi	
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan dış paydaşların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıklarla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili farkındalık çalışmalarına ağırlık verilmesi

2.8.5.Yasal Faktörler

- Mevzuat hükümleri

2.8.6.Çevresel Faktörler

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
- Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
- Elverişli coğrafyası ile yamaç paraşütünün yanı sıra, kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

D. GZFT Analizi

Müdürlüğümüzün performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Genç nüfus yapısı
2. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
3. Ekolojik dengeyi korumaya yönelik eğitimlerin olması
4. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
5. İlçemizde Bilim Sanat Merkezinin bulunması
6. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi
7. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
8. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
9. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
10. DYS sisteminin kullanılıyor olması
11. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili personelin olması
12. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
13. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
14. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
15. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, ÖBA, EBA vb.)
16. Etkili denetleme sisteminin varlığı
17. Yerel yönetimlerle iş birliğinin olması
18. Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
19. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
20. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması

ZAYIF YÖNLER

1. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
2. Adrese dayalı kayıt sisteminin tam olarak uygulanamaması
3. Okulumuzda çalışan öğretmenlerin aynı kurumda uzun süre çalışması sebebi ile işletme körlüğü yaşamaması
4. Okullarımızda öğrencilere yönelik rehberlik faaliyetlerinin yeterince yapılamaması
5. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
6. Mesleki eğitimde alan yönlendirmesinde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması
7. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli –memur- teknisyen vb.) olmaması

- 8.Öğrencileri tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi
- 9.Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
- 10.Eğitim sendikalarının yönetim üzerindeki etkisi
- 11.Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının hızlı biçimde karşılanamaması
- 12.Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
- 13.Medyanın eğitime olan etkisinin yeterince kullanılmaması
- 14.Eğitime yönelik alınan kararlarda demokratik katılımın yeterince olmaması

FIRSATLAR

- 1.Genç nüfusun çok olması
- 2.Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
- 3.Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim görmesi
- 4.Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
- 5.Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
- 6.Uluslararası standartlarda spor tesislerinin varlığı
- 7.Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabilir olması
- 8.Eğitime %100 destek kampanyasının olması
- 9.STK, KOBİ, Özel İdare, Belediye vb. kurumların eğitime kaynak ayırması
- 10.Hayırseverlerin ve sponsorların eğitime desteğinin artması
- 11.Yerel yönetimlerin eğitime desteği
- 12.İŞKUR aracılığı ile çeşitli alanlarda yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
- 13.Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olunması

TEHDİTLER

1. Bölgesel nüfus yığılımları
2. Nüfus dağılımının dengesiz olması
3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
4. Siyasi söylem ve eylemlerin eğitim içinde çok fazla etkili olması
5. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
6. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
7. Bölgedeki sosyo-ekonomik farklılıklar
8. Aile bütünlüğünün bozulmalarının artması
9. Ülkedeki siyasi çatışmaların eğitim işlevini gölgede bırakması
10. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
11. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı

12. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
13. Toplumsal yapı bozuklukları
14. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
15. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
16. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
17. Mesleki Eğitimi geliştirme kapsamında ortak protokollerde, mevzuattan kaynaklanan zorunluluk ile özel sektörün işleyiş sistemi arasındaki uyumsuzluk
18. Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
19. Genç nüfusun azalması (TÜİK,2016)
20. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
21. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
22. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
23. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği

E. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2024 yılında her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden ve olanaklarından faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planın mimarisini oluşturulmuştur.

3. Geleceğe bakış

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz:

Her fert bir değerdir, çocuklar gelecektir, güvendir. Eğitime ayrılan her bir emek kazançtır.

Vizyonumuz:

Eğitim öğretimde kaliteyi hedefleyen değişim ve gelişime açık, yeni ufuklar peşinde koşan model okul oluşturmaktır. Demokratik, laik, hukukun üstünlüğüne inanan; insan haklarına saygılı Atatürkçü düşüncenin ışığında, yurt ve dünya sorunlarına duyarlı, milli ve manevi değerlerine bağlı, insan ve vatandaş haklarına saygılı, barışçı, çevreci, gerçekçi, girişimci, estetik anlayışı gelişmiş, kendisiyle barışık, kişilikli, üretken ve uyumlu nesiller yetiştirmektir.

Temel Değerlerimiz:

- Atatürk ilkelerine bağlılık
- Adalet
- Güven
- Duyarlılık
- Samimiyet
- Geleneklere sahiplilik
- Güler yüzlülük
- Şeffaflık
- Bilimsellik
- Yenilikçilik
- Katılımcılık
- Demokratiklik

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri,tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlköğretim

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	80	85	85	90	95	99
PG.1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	70	75	80	85	90	95
PG.1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	2	2	1.5	1.5	1	1
PG.1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	2	2	1.5	1.5	1	1
PG.1.1.5 Destek eğitimine katılan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	60	65	70	75	80	85
PG.1.1.6 Destek eğitimine katılan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	50	55	60	65	70	75

Sorumlu Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf ve kurs öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP ve destek eğitimi aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP ve destek eğitimi aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici

Stratejiler	<p>eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5. İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6. Destek eğitimi içerik ve planları öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi ve Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen raporda belirtilen eğitim nerileri dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.7 .ğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p> <p>S.8. Öğrenci başarısı ve devamsızlığının ortadan kaldırılması için ğrenci velisi ile etkin bir iletişim sağlanacaktır.</p>
Riskler	Maliye Bakanlığı tasarruf tedbir programı; ğrenci ve velinin eğitime karşı tutumu, öğrencinin sosyo ekonomik durumu ve aile yapısı
Maliyet Tahmini	140.000 Türk Lirası
Tespitler	Programlara gerçek anlamda ihtiyaı olan öğrencilerin belirlenmesi
İhtiyaçlar	Teknolojik alt yapı, kurslarla ilgili dijital ve basılı kaynaklar

Amaç 2	ğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri ,tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	ğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve evre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlköğretim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	27	30	35	40
PG.2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	10	1	1	2	2	3	3
PG.2.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	10	470	620	620	620	620	620
PG.2.1.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	10	1	1	2	2	3	3
PG.2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	15	155	620	620	620	620	620
PG.2.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	1	1	2	2	3	3
PG.2.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	330	620	620	620	620	620
PG.2.1.8 Ağız ve diş sağlığı ile ilgili verilen eğitim sayısı	10	0	1	1	2	3	3
PG.2.1.9 Ağız ve diş sağlığı ile ilgili verilen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	0	620	620	620	620	620

Sorumlu Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	<p>S1. Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin okul kütüphanesi ve mahallemizde bulunan kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.7. Öğrencilere ağız ve diş sağlığı konusunda bilgilendirme eğitimi ve etkinlikleri yapılacaktır.</p>
Riskler	Paydaşların eğitime karşı tutumu, eğitim sürecinde destekleyici aile katılımı, çevresel faktörler, alanında uzman kişilere erişim
Maliyet Tahmini	210.000 Türk Lirası
Tespitler	Veli ve öğrencilerin okuma alışkanlığının düşük olması ve farkındalık artırıcı etkinlikler yapılması, fiziki mekan yetersizliği
İhtiyaçlar	Alanında uzman bireyler, fiziki olarak uygun mekan

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
---------------	---

Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlköğretim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, kütüphaneler vb.) sayısı.	100	2	3	5	5	5	5

Sorumlu Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S.3. Okulun internete erişim hızını arttıracak çalışmalar yapılacaktır.
Riskler	Maliye Bakanlığı tasarruf programı,
Maliyet Tahmini	1.225.000 Türk Lirası
Tespitler	İnternete erişim hızının artırılması gerçeği,fiziki mekanlarda deformasyon
İhtiyaçlar	Parasal kaynaklar, ilgili paydaşlara erişim ve koordinasyon

Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 4.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlköğretim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	95	95	96	97	98	99
PG.4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	50	60	70	80	90	99
PG.4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	0.5	1	2	3	4	5

PG.4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	0	70	70	70	70	70
PG.4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/meکان sayısı.	20	1	1	1	1	1	1

Sorumlu Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu/Rehberlik Servisi
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8. E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10. Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11. Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır</p>

Riskler	Etkinliklere yönelik iç ve dış paydaş tutumu, parasal yetersizlikler
Maliyet Tahmini	500.000 Türk Lirası
Tespitler	Okul bahçesinin yetersizliği, farkındalık oluşturmama, öğretmenlerin olumsuz tutumu
İhtiyaçlar	Parasal kaynaklar, motivasyon sağlayıcı çalışmalar, spor salonu

4. MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Okulumuz stratejik planında **dört** amaç ve **dört** hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları **aşağıdaki tabloda** gösterilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1						
HEDEF 1.1	15.000	25.000	35.000	45.000	50.000	140.000 TL
AMAÇ 2						
HEDEF 2.1	20.000	35.000	45.000	50.000	60.000	210.000 TL
AMAÇ 3						
HEDEF 3.1	100.000	150.000	250.000	325.000	400.000	1.225.000 TL
AMAÇ 4						
HEDEF 4.1	50.000	75.000	100.000	125.000	150.000	500.000 TL
						2.075.000 TL

5-İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir.

NECİP FAZIL KISAKÜREK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Necip Fazıl Kısakürek İ Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirme durumlarının belirlenmesi,

02

Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

04

Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. **Necip Fazıl Kısakürek** İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 16: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise okul idaresi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek paydaşlarla paylaşılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

Tablo 14: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçiş sağlanacaktır.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları çalışmalar azaltılacaktır. Öğrenme önleyici yapılar olarak	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP ve destek eğitimi aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP ve destek eğitimi aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5. İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6. Destek eğitimi içerik ve planları öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi ve Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen raporda belirtilen eğitim önerileri dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.7. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S.8. Öğrenci başarısı ve devamsızlığının ortadan kaldırılması için öğrenci velisi ile etkin bir iletişim sağlanacaktır		

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri,tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	S1. Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin okul kütüphanesi ve mahallemizde bulunan kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6.Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir. S.7. Öğrencilere ağız ve diş sağlığı konusunda bilgilendirme eğitimi ve etkinlikleri yapılacaktır.		

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	S1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S.3. Okulun internete erişim hızını arttıracak çalışmalar yapılacaktır.		

Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	Yapılan Birim(ler)
Hedef 4.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına</p>		

yönelik düzenlenecektir.

S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

S11 Eğitim öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır

Tablo 15: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef Yapılacak	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu	İş Birim Birliği
Hedef 1.1	PG 1.1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul İdaresi	Öğretmenler Kurulu, Öğrenci velisi, sınıf Öğretmeni
	PG 1.1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul İdaresi	Öğretmenler Kurulu, Öğrenci velisi, sınıf Öğretmeni
	PG 1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi	Öğretmenler Kurulu, Öğrenci velisi, sınıf Öğretmeni
	PG 1.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi	Öğretmenler Kurulu, Öğrenci velisi, sınıf Öğretmeni
	PG 1.1.5	Destek eğitimine katılan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul İdaresi	Öğretmenler Kurulu, Öğrenci velisi, sınıf Öğretmeni
	PG 1.1.6	Destek eğitimine katılan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul İdaresi	Öğretmenler Kurulu, Öğrenci velisi, sınıf Öğretmeni

**AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hedef Yapılacak	PG No Birim(ler)	Performans Göstergesi No	Sorumlu İş Birim	Birliği
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul İdaresi	Öğretmen,Kütüphane
	PG 2.1.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	Okul İdaresi	Sağlık Müdürlükleri ASM
	PG 2.1.3	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi	Sağlık Müdürlükleri ASM
	PG 2.1.4	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Okul İdaresi	İlgili Sivil toplum kuruluşları
	PG 2.1.5	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi	İlgili Sivil toplum kuruluşları
	PG 2.1.6	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	Okul İdaresi	Öğretmen,Veli,Rehberlik Servisi
	PG 2.1.7	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi	Öğretmen,Veli,Rehberlik Servisi
	PG 2.1.8	Ağız ve diş sağlığı ile ilgili verilen eğitim sayısı	Okul İdaresi	Sağlık Müdürlükleri ASM
	PG 2.1.9	Ağız ve diş sağlığı ile ilgili etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi	Sağlık Müdürlükleri ASM

**AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**


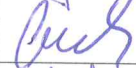



Hedef Yapılacak	PG No Birim(ler)	Performans Göstergesi No	Sorumlu İş Birim	Birliği
Hedef 3.1	PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	Okul İdaresi	İlgili kamu idareleri, bel ediyeler, kurum ve kuruluşlar

**AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hedef Birim(ler)No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu	İş Birim	Birliği	Yapılacak
Hedef 4.1	PG 4.1.1	PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi			İlgili kurslar,veliler,öğretmenler
	PG 4.1.2	PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi			veliler,öğretmenler,ilgili kurum ve kuruluşlar
	PG 4.1.3	PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi			veliler,öğretmenler
	PG 4.1.4	PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi			öğretmenler
	PG 4.1.5	PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/meکان sayısı.	Okul İdaresi			Öğretmenler,ilgili paydaşlar

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Tarık KAYA	Okul Müdürü	
Sıddık TOPAL	Müdür Yardımcısı	
Yusuf KOÇAK	Öğretmen	
Metin YILDIZ	Öğretmen	
Dilek AKBUDAK	Okul Aile Birliği Başkanı	


UYGUNDUR
3.16.2024
Hacı KAYA
İlçe Milli Eğitim Müdürü